

上海市经济和信息化委员会 文件

上海市水务局

沪经信节〔2022〕54号

上海市经济和信息化委员会 上海市水务局 关于组织开展“十四五”上海市重点用水企业 水效领跑者遴选工作的通知

各区经委（商务委、科经委）、水务局，各相关（集团）公司及用水企业：

为贯彻落实《国家节水行动方案》和《上海市节水行动实施方案》，根据国家发展改革委等部门印发的《“十四五”节水型社会建设规划》要求，“十四五”期间，本市将开展上海市重点用水企业水效领跑者引领行动。现将遴选要求和程序通知如下：

一、基本原则

在本市节水型示范（标杆）企业建设和水效对标工作基础上开展水效领跑者引领行动，遴选出“节水制度齐全、节水管理严

格、节水指标先进”的水效领跑者名单，示范引导学习标杆企业，深入推进本市节水型社会（城市）建设。

二、遴选对象

本次水效领跑者遴选对象包括本市所有工业企业，重点是火电、钢铁、石化化工、有色、造纸、印染、食品（含酒类、饮料）、电子芯片、医药、电气、船舶制造、汽车制造、航天制造和污水处理等行业。

三、基本要求

申报水效领跑者的企业应满足以下要求：

（一）遵守国家、本市、行业相关节水政策和标准。近三年内未发生重大安全、环境事故或其他社会影响不良事件，无违法行为记录，未被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单；

（二）已获得或正在申报“上海市节水型示范（标杆）企业”荣誉称号的企业；

（三）已开展或正在开展水效对标工作，按照“同类可比、优中选优”的原则，用水效率处于同行业领先水平的企业；

（四）建立健全节水管理制度，各生产环节有配套的节水措施。建立完备的用水计量和统计管理体系。水计量器具配备满足《用水单位水计量器具配备和管理通则》（GB24789）要求，并依法检定或校准；

（五）采用先进适用的节水技术、产品，未使用国家明令禁止或列入禁止、淘汰目录的用水设备或器具；

（六）新建、改建、扩建项目时需实施节水“三同时”“四到位”制度；

（七）年用（取）水量超过15万立方米的独立法人，且有取用水资源的合法手续，近三年取水无超计划。

四、遴选程序

市经信委、市水务局负责组织开展本市水效领跑者遴选工作，每年一次。

（一）申报。企业可自愿申报，市（区）节水主管部门也可择优推荐申报，符合基本条件的相关行业企业于3月30日前向上海市能效中心和上海市节约用水促进中心提交申报意向表。

（二）对标。企业应于12月30日前将“上海市节水型示范（标杆）企业申报材料（沪水务〔2021〕105号）”和“上海市水效领跑者申请报告（见附件）”递交至市节约用水促进中心。

（三）审核。次年2月28日前，由市经信委、市水务局及相关领域专家组建审核组，根据水效领跑者基本要求和遴选标准，对申报企业开展审核，遴选出上海市重点用水企业水效领跑者。

（四）命名与推荐上报。次年3月，由市经信委、市水务局对遴选出的市级水效领跑者企业进行命名，并列入国家重点用水企业水效领跑者备选名录，届时将择优推荐上报。

请各相关单位按文件要求，积极开展水效领跑者引领行动。

附件：上海市水效领跑者申请报告

上海市经济和信息化委员会
上海市水务局
2022年1月12日

联系方式：上海市节约用水促进中心 鲁达明 18918230163
邮箱：809446935@qq.com 上海市能效中心 宋丹丹

附件

XX企业上海市 水效领跑者申请报告

202X年X月

填写说明

- 1、申请报告包含但不限于下列内容：
 - (1) 企业基本信息表
 - (2) 企业水效对标分析报告
 - (3) 企业自评表
- 2、以上材料需按顺序编排，并在相应位置加盖公章。

一、企业基本信息表

一、企业基本信息			
企业名称			
组织机构代码		邮编	
详细地址			
法定代表人		法人代表联系电话	
联系部门		联系人	
联系电话		传真	
手机		电子邮箱	
企业类型	内资（ <input type="checkbox"/> 国有 <input type="checkbox"/> 集体 <input type="checkbox"/> 民营） <input type="checkbox"/> 中外合资 <input type="checkbox"/> 港澳台 <input type="checkbox"/> 外商独资		
二、企业水效指标			
主要产品			
主要水源			
上一年总产值（万元）			
上一年取用水总量（m ³ ）			
上一年生产总量			
上一年单位产品用水量			
<p>材料真实性承诺：</p> <p>我单位郑重承诺：本次申报水效领跑者所提交的相关数据和信息均真实、有效，愿接受并积极配合主管部门的监督抽查和核验。如有违反，愿承担由此产生的相应责任。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">申报企业（盖章）： 年 月 日</p>			

二、企业水效对标分析报告（供参考）

一、基本情况

（一）企业基本情况。

1. 企业规模：包括企业地理位置（流域）、近三年的生产规模、产品结构、历年产量产值、组织结构、员工人数；

2. 生产情况：包括企业生产的主要原材料消耗、能源消耗、主要用水环节和用水设备等；

3. 取用水情况：包括企业的取水水源（常规水资源、非常规水资源）、取水量、排水量、用水计量设备配备、用水计量、水质数据监测等情况。

（二）申请水效领跑者的相关生产情况。

二、工艺及技术水平

（一）主要工艺流程。包括企业生产主要工艺流程，包括工艺流程图等。

（二）主要用水设备规模及其技术水平。包括企业循环水系统、冷却塔、换热器、锅炉、制冷、制氧、软化处理、污水处理等主要用水设备的设备配置、服务区域、运行情况、处理能力等，以及主要用水设备的技术水平情况。

（三）与国内外同类企业相比在节水方面的突出做法。采取的先进节水工艺技术和装备情况、节水技术改造项目情况、节水管理措施等。

三、取用水情况及水效指标

（一）主要用水工序、用水设备的取用水情况。包括企业生产主要用水工序、用水设备的取水量、排水量、水质情况等。

（二）近三年单位产品取水量及水效指标。水效指标主要包括单位产品取水量、重复利用率、循环利用率、废水回用率、用水综合漏失率等。

四、水效提升经验

（一）企业节水管理经验。介绍企业在节水方面采取的管理措施、方法以及制定的相应管理制度以及取得的效果。

（二）企业节水技术改造经验。介绍企业采用的先进节水技术、装备和产品，采取的优化运行、水重复利用等方面的节水措施以及取得的节水效益。

（三）重大节水工程。介绍企业实施的重大节水技术改造工程，包括种类、数量以及因此取得的节水效益。

五、未来三年拟采取的主要水效提升措施

未来三年拟采取的主要水效提升措施，如节水技术改造项目（如水重复利用、非常规水利用等）、节水管理措施（如用水管理制度、合同节水管理等）。请分项简述建设内容、预期投资和预期节水效果。

六、证明材料

此部分包括但不限于以下材料：

- （一）企业营业执照复印件，企业组织机构代码证复印件；
- （二）企业取水相关证明材料（取水许可证或用水合同协议、废水达标排放、近三年取水无超计划等。若地方部门并无相关证明，可由企业书面做出相应承诺）；
- （三）企业用水相关材料（企业用水记录、统计报表、费用账单、水计量器具台账、供排水管网图、维修及校验记录等）；
- （四）企业用水设备相关材料（用水设备设计图纸、设备配置情况、运行记录、节水设施现场图片资料等）；
- （五）企业节水管理相关材料（水平衡测试报告、节水管理制度文件、节水规划和年度节水计划文件、节水统计报表等）。

三、企业自评表

1. 自评总则

(1) 水效领跑者企业自评表分为一票否决指标和量化评价指标。

(2) 一票否决指标如有不满足项，取消该企业水效领跑者评选资格，不参加后续量化打分。

(3) 量化评价分管理考核指标和技术考核指标。管理考核指标总分达到 48 分，且技术考核指标达到表中最低限值，才具备申报条件。

2. 一票否决指标

序号	评价指标	评价情况
1	有取用水资源的合法手续	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2	近三年内未发生重大安全 and 环境事故，无违法行为，未被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3	单位产品取用水量达到节水型企业国家标准考核指标	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4	未使用国家明令禁止或列入禁止、淘汰目录的用水设备和器具	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5	建立健全节水管理制度，各生产环节有配套的节水措施	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6	新建、改建、扩建项目时实施节水“三同时”“四到位”制度	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7	水计量器具配备满足国家标准《用水单位水计量器具配备和管理通则》(GB 24789-2009) 要求，并依法检定或校准	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

3. 量化评价指标

(1) 管理考核指标

序号	考核指标	考核内容	考核方法	总分	自评得分	自评说明	
1	管理制度	有科学合理的节水管理网络和岗位责任制。	①有节水管理制度、节水管理网络； ②有岗位责任管理制度、有岗位责任奖惩制度。	查阅文件、网络图和工作记录。责任落实奖惩依据及记录。	4		
		有制定节水规划和年度节水计划。	①制定节水规划，有节水目标和任务，并分解到各部门； ②制定年度节水计划； ③有年度节水工作总结。	查阅有关文件和记录，以及查节水规划、年度节水计划的落实情况。	6		
		有健全的节水统计制度，定期向相关部门报送节水统计报表。	①有节水用水统计制度； ②定期向相关部门报送节水用水统计报表； ③有定期统计分析报告。	查阅有关资料。	6		
2	管理机构 和人员	有主要领导负责用水、节水工作。	①有企业主要领导负责节水工作； ②企业主要领导熟悉和经常性组织节水工作。	查阅有关文件及会议记录。	4		
		有用水、节水管理部门和专（兼）职用水、节水管理人员。	①设有企业节水管理部门； ②有专（兼）职用水、节水管理人员。	查阅企业主管部门文件。	4		
3	管网（设备）管理	有详细的供水管网图、排水管网图和计量网络图。	①有详细供水、排水管网图； ②有详细供水计量网络图； ③有用水、节水设备操作规程。	查阅有关文件、图纸及更新增补资料，查看现场。	3		
		有日常巡查和保修检修制度，定期对管网和设备进行检修。	①有日常巡查和保修检修制度； ②定期对管网和设备进行检修。	查阅设备巡查记录和落实情况。查阅年度管网查漏计划及执行记录，查阅管网漏点的检修记录。	4		

4	水计量管理	原始记录和统计台帐完整规范并定期进行分析。	①有完整规范供水计量原始纪录; ②有完整规范供水计量统计台帐; ③有定期原始记录和统计分析报告。	查阅台帐和分析报告,核实数据。	3		
		内部实行定额管理,节奖超罚。	①有内部用水定额管理制度; ②有内部节水管理考核奖惩制度。	查阅定额管理节奖超罚文件和资料。	4		
5	水平衡测试	按规定周期进行水平衡测试。	①定期开展水平衡测试、有水平衡测试报告; ②开展供水管网检测漏; ③制定基于水平衡测试的节水整改优化方案。	查阅水平衡测试报告书及有关文件。查阅水平衡测试问题的整改落实情况。	6		
6	生产工艺和设备	开展节水技术改造。	①有节水改造项目立项报告和实施计划; ②有节水技术改造项目实施方案; ③有节水项目实施情况分析报告和项目清单。	查阅有关工作记录。项目立项及实施情况,项目效果及收益情况。	6		
		使用节水新技术、新工艺、新设备。	①使用节水新技术、新工艺、新设备; ②节水设备运行正常、管理维护好。	节水设备管理好且运行正常,查阅有关记录,查看现场。	4		
7	节水宣传	经常性开展节水宣传教育。	①经常性开展内部节水宣传和张贴宣传标识、社会节水宣传活动; ②定期开展节水教育培训和知识竞赛活动; ③参与节水标准制修订工作。	查看相关资料。	3		
		职工有节水意识。	①有发表节水文章和论文; ②有全员岗位节水“金点子”及奖励制度; ③有节水宣传标识。	查看相关资料。	3		
8	水源结构	企业有使用地下水的情况。		查看取水许可证等相关资料。	-3		

注 1: 自评打分依据: 1) 企业管理考核的计分标准满分为 60 分, 得分在 48 分以上 (含 48 分) 的企业达到水效领跑者企业管理考核指标的要求; 2) 针对第 1、2、5、6 项、第 3 项第 2 条、第 4 项第 2 条的考核中, 缺一项扣 2 分; 3) 其他项 (除第 8 项外) 考核中相关文件、资料、记录等齐全完善的满分, 缺一项扣 1 分; 4) 第 8 项是扣分项, 符合该条件扣 3 分, 不符合不扣分。

注 2: 自评说明: 附上相关文件、记录等证明自评得分的材料。

(2) 技术考核指标

主要包括单位产品取 (用) 水量、重复利用率、冷却水循环利用率、蒸汽冷凝水回收率、废水回用率、用水综合漏失率等应达到相关行业国家标准考核值。